

Nos autres formations dans le domaine du management :

- Master Management et Administration des Entreprises
- Master Management de Projets
- Master Management de Projets dans les domaines de la Santé et du Social
- Master Management des Établissements de Formation et de Recherche en Santé
- Licence professionnelle Management de Projets dans les domaines Educatif, Social ou Socioculturel
- Licence professionnelle Management des Equipes et de la Performance
- Licence professionnelle Management des Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant
- Licence professionnelle Office Manager - Assistant(e) de Gestion Administrative, Commerciale ou Financière
- D.U. Management des Structures d'Accueil de la Petite Enfance
- D.U. Gestion d'une Petite Entreprise
- D.U. Coordination d'équipe et de projets dans le domaine social ou socio-éducatif
- Conduire une réunion avec succès
- Management à distance
- Manager une équipe dans un établissement de la petite enfance
- Mieux se connaître pour mieux manager
- Manager de proximité : organiser et manager une équipe
- Prévenir et gérer les conflits
- Développer un management agile

ACCES A L'UNIVERSITE

ACHATS

COMPTABILITE - GESTION

FORMATION DE FORMATEURS

GESTION DE PROJETS

GESTION DES RISQUES

INFORMATIQUE-MULTIMEDIA

MANAGEMENT

RESSOURCES HUMAINES

SANTE

serfa.fr

Renseignements et formalités d'inscription Université de Haute-Alsace - Serfa

Sarah GUILLOT - Stéphanie RICHARD
8 rue des Frères Lumière
68093 MULHOUSE CEDEX
Tél. : 03 89 33 65 00

e-mail : stephanie.richard@uha.fr




serfa.fr


**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

 **SERFA**
Formation Continue
UNIVERSITÉ HAUTE-ALSACE

2026-2027

MANAGEMENT

— DIPLÔME D'UNIVERSITÉ —

MANAGEMENT D'ÉQUIPE



Durée :

Durée : 161 heures, à raison d'une session par mois.

2 modalités au choix :

- modalité 1 : 133 heures en présentiel et 28 heures en distanciel asynchrone
- modalité 2 : 133 heures en distanciel synchrone et 28 heures en distanciel asynchrone

Formation modulaire, les stagiaires ont le choix de s'inscrire à la totalité ou à une partie des modules.

Dates :

Réf. 26203 :
du 16 novembre 2026 au 17 septembre 2027,
à raison de 3 jours par mois en moyenne

Lieu : Mulhouse

Frais de formation :

3 500 €

Formation éligible **CPF** :
l'obtention du Diplôme d'Université Management d'équipe valide le bloc de compétences n°7 de la certification RNCP n°40290



Nos locaux sont adaptés aux PMR. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pourrez prendre contact avec la mission handicap de l'Université :

accueilhandicap@uha.fr

Des aménagements pourront vous être proposés pour compenser votre handicap durant la formation.

Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables :

- manager, motiver et optimiser les compétences de leur équipe ;
- d'utiliser des méthodes et des techniques de management, d'analyse et d'aide à la décision ;
- de s'exprimer facilement devant un public ;
- d'animer une réunion ;
- de mener des entretiens professionnels.

Public

Formation diplômante destinée à toute personne amenée à manager une équipe.

Prérequis

Aucun.

Admission

Sur dossier de candidature et/ou entretien avec un membre de l'équipe pédagogique.

PROGRAMME

Module 1 - Organiser, manager et animer une équipe

- Définir l'organisation de l'équipe
- Adapter son style de management selon les situations, les personnalités
- Evaluer et faire évoluer les membres de son équipe
- Transmettre les informations et communiquer efficacement
- Développer des relations de coopération et de confiance
- Conduire le changement
- Tenir compte des différences culturelles pour communiquer et travailler avec des collaborateurs étrangers

Module 2 - Utiliser des méthodes et des techniques de management

- Analyser et formaliser sa pratique professionnelle selon une approche processus, orientée client
- Se fixer des principes d'action efficaces
- Utiliser des méthodes, des techniques et des outils d'analyse, de décision et de suivi

Module 3 - Prévenir et gérer les conflits

- Savoir faire face à une relation conflictuelle
- Prévenir une relation conflictuelle
- Développer son efficacité relationnelle pour prévenir et gérer un conflit.

Module 4 - Recruter, intégrer et faire évoluer les membres de l'équipe

- Identifier et formuler un besoin de recrutement
- Préparer et conduire efficacement un entretien de recrutement
- Optimiser la période d'intégration des nouveaux embauchés
- Contribuer au développement des compétences de ses collaborateurs
- Maîtriser les bases fondamentales du droit du travail pour assurer la gestion sociale de son équipe.

Module 5 - Conduire des entretiens de management

- Clarifier la finalité, les enjeux, les objectifs, le conducteur et les trames de suivi des entretiens de management
- Utiliser les outils qui permettent de faciliter le déroulement des entretiens

- Se servir des techniques de communication et d'accompagnement qui permettent de réguler les relations pendant les entretiens.

Module 6 - Préparer, conduire une réunion et animer un groupe en réunion

- Préparer, piloter une réunion et animer un groupe en réunion
- Maîtriser les différents types de réunions et leurs contraintes ainsi que les fondements de la communication managériale
- Comprendre les caractéristiques et leviers essentiels des travaux en groupe, ainsi que les mécanismes psychologiques d'une dynamique de groupe
- Rédiger un ordre du jour, un compte-rendu, une évaluation.

Module 7 - Prendre la parole en public

- Identifier et analyser les éléments clefs d'une bonne expression orale
- Améliorer ses capacités d'expression et de communication orales
- Préparer, structurer et mettre en œuvre un exposé oral.

Méthodes et moyens

Cours et exercices pratiques (mises en situation, études de cas,...) Séquences de cours en distanciel asynchrone via une plateforme pédagogique.

Validation

La formation est validée par le Diplôme d'Université «Management d'Equipe» (sous réserve de réussite aux examens). L'obtention du Diplôme d'Université «Management d'Equipe» valide l'unité d'enseignement 2 de la Licence Professionnelle «Management et gestion des organisations, parcours Management des équipes et de la performance» (bloc de compétences n°7 de la certification RNCP n°40290). L'évaluation des connaissances est effectuée sous forme de contrôle continu. Le détail des modalités figure dans le guide des études de la formation.

Dernière session achevée :

Taux de réussite : 100%

Taux de satisfaction : 98,5%

Equipe pédagogique

Responsable pédagogique : Olivier DE LA TOUCHE, Maître de conférences associé à l'Université de Haute-Alsace. L'équipe pédagogique est constituée d'enseignants-chercheurs de l'Université de Haute-Alsace et de professionnels.