

DOSSIER DE CANDIDATURE

FORMATION

DATES

*Photo
d'identité
à coller par le
candidat*

Nom					Prénom				
Né(e) le					A				
Département ou pays					Nationalité				
Adresse									
Code Postal						Ville			
Téléphone					Portable				
courriel									

Décision du jury :

- ☐ Admis(e)
☐ Admission sous réserve
☐ Inscrit(e) sur liste d'attente
☐ Refusé (e)

Veillez motiver cette décision

.....

.....

.....

.....

VOTRE ACTIVITE PROFESSIONNELLE ACTUELLE :

Fonction				Ancienneté dans l'emploi			
Nom de l'entreprise							
Adresse							
Code Postal						Ville	Tél.
Temps plein ☐				Temps partiel ☐		Autre, précisez :	
Travailleur indépendant ☐				Demandeur d'emploi ☐		Autre, précisez :	

VOTRE PROJET

Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?
Comment cette formation s'inscrit-elle dans votre parcours ?
Qu'attendez-vous de la formation ? Veuillez préciser vos besoins et vos attentes :

VOS ACQUIS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES

Année	Etablissement fréquenté Libellé exact et adresse	Diplôme ou Examen préparé	Résultat obtenu	
			Succès	Echec
			Cochez la case exacte	
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐

EMPLOIS OU STAGES PRATIQUES EN ENTREPRISE

Dates		Etablissement	Fonction	Durée
Début	Fin			

STAGES DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE EFFECTUEES

Dates		Centre de formation	Titre de la formation	Durée en heures	Diplôme obtenu
Début	Fin				

MODE DE FINANCEMENT DES FRAIS DE FORMATION

Cette rubrique, accompagnée le cas échéant des pièces justificatives, doit être impérativement remplie à la remise du dossier

Employeur (Plan de développement des compétences)	☐
CPF (Compte personnel de formation)	☐
Précisez l'adresse de l'OPCO gestionnaire :	
CPF de Transition professionnelle	☐
Précisez l'adresse du FONGECIF gestionnaire :	
France Travail	☐
Individuel	☐
Autre, précisez :	

Date :

Date :

Signature et cachet de l'établissement financeur
(pour accord)

Signature de l'intéressé(e)

La loi n° 78-17 du 6 juillet 1978 prévoit que tout individu peut avoir accès au contenu des fichiers informatiques le concernant.
Vous pouvez exercer ce droit d'accès et de rectification en vous adressant au SERFA.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER
☐ Lettre de motivation signée présentant votre projet professionnel
☐ Curriculum vitæ
☐ Copies des derniers diplômes acquis
☐ 1 photo d'identité à coller sur le présent dossier

Comment avez-vous eu connaissance de cette formation

- ☐ Site Internet du SERFA
- ☐ Plaquette de la formation reçue dans l'entreprise
- ☐ Catalogue reçu dans l'entreprise
- ☐ Ancien stagiaire du SERFA
- ☐ Presse, quel titre :
- ☐ Autre, précisez :